# ණය ඉල්ලුම් පත්‍රය

රාජ්‍ය සේවා අන්‍යෝන්‍ය අර්ථසාධක සංගමය, අංක : 155/5, කාසල් වීදිය, කොළඹ 08.

| මෙම ඉල්ලුම් පත්‍රය අයදුම්කරුගේ අත් අකුරින් නිල් තීන්තෙන් පිරවිය යුතුය. චෙක්පත/මුදල් ලබා ගැනීම සඳහා ඔබගේ හැඳුනුම්පත ඉදිරිපත් කරන්න. | කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය සඳහා | |
|---|---|---|
| | ව. අංකය | |
| | දිනය | |

සාමාජික අංකය

මුලකුරු සමඟ නම .....

මුලකුරු වලින් කියැවෙන නම් .....

දෙපාර්තමේන්තුව / ආයතනය .....

රාජකාරී ලිපිනය .....

පුද්ගලික ලිපිනය .....

ජා.හැ. අංකය සේවා අංකය/වී.වැ.අංකය

| දුරකථන අංකය | රාජකාරී | නිවස | ජංගම | විද්‍යුත් තැපෑල |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |

මාසික දළ වැටුප ..... (අවසන් වරට ලබා ගත් වැටුප් සහතිකය අමුණන්න. එම වැටුප ගණකාධිකාරී / මුදල් අංශ ප්‍රධානියෙකු විසින් සහතික කරන ලද අප්‍රේල් හෝ දෙසැම්බර් මාස සඳහා නම් ඊට පෙර මාසයේ වැටුප් සහතිකය අමුණන්න.)

## අවශ්‍ය ණය වර්ගය

| රිති අංක | ණය වර්ගය | සංකේත අංකය | මුදල රු. |
|---|---|---|---|
| 12 | දායක මුදලින් | 140 | |
| 13 | වැටුප්/විශ්‍රාම වැටුප් | 141 | |
| 13 ඇ. | උත්සව අත්තිකාරම් | 144 | |
| 14 (4) | ජංගම දුරකථන මිලදී ගැනීම සඳහා | 152 | |
| 13 (ඒ) | විශේෂ පොත් අත්තිකාරම් | 153 | |
| 13 (උ) | පරිගණක මිලට ගැනීම සඳහා | 154 | |
| | උකස් ණය | 136 | |
| | වන්දනා ණය | 137 | |
| | ඇස් කණ්ණාඩි ණය | 139 | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| අවශ්‍ය ණය මුදල් එකතුව | | | |

ගෙවීම් කළ යුතු ආකාරය I. මුදලින් උපරිම රු.100,000/ රේඛීත චෙක්පතකින්ද/බැංකු ලැයිස්තුවකින් ද යන බව

II. චෙක්පත පැමිණ ලබා ගන්නේද / බැංකුගත කළ යුතුද/ තැපැල් කළ යුතුද යන බව

බැංකුගත කළ යුතු නම් (අ) බැංකු ගිණුම් අංකය

(ආ) බැංකුවේ නම හා ලිපිනය :.....

| ණය ඉල්ලීමට හේතුව | | අපේක්ෂිත මුදල රු. | |
|---|---|---|---|

ඇපකරුගේ/ ඇපකරුවන්ගේ විස්තර ඇපකරය අමුණා ඇත/නැත (සාමාජිකත්වය අවුරුදු 50 අඩු සාමාජිකයින් සඳහා)

| නම: | නම: |
|---|---|
| රාජකාරී ලිපිනය :<br>පුද්ගලික ලිපිනය : | රාජකාරී ලිපිනය :<br>පුද්ගලික ලිපිනය : |
| සාමාජිකත්ව කාලය සහ අංකය: | සාමාජිකත්ව කාලය සහ අංකය: |

මට අවසාන වරට වැටුප් ගෙවනු ලැබූ මාසයට පසු වැටුපෙන් අඩුකර ගන්නා මුදල් ප්‍රමාණය වැඩිවිය හැකි කිසිම වියදමකට හෝ අත්තිකාරමකට බැඳී නොමැත්තෙමි. (බැඳීමක් තිබේ නම් සටහන් කළ යුතුයි.)

දිනය

ණය ඉල්ලන සාමාජිකයාගේ අත්සන.....

## කුවිතාන්සිය

රා.සේ.අ.අ. සංගමයේ ඒකාබද්ධ ලේකම් හා භාණ්ඩාගාරික තැනගෙන් රු.....

(අකුරෙන් ලියන්න) රු..... මුදලක් සංගමයේ ව්‍යවස්ථා මාලාවේ 1 වැනි පරිච්ඡේදයෙහි සඳහන් රීතීන් යටතේ ණයක් වශයෙන් ලබා ගතිමි.

ණය ඉල්ලුම්කරුගේ අත්සන

## කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය සඳහා

| අත්සන නිවැරදියි/වැරදියි | දින මුද්‍රාව |
|---|---|
| මා.ස.ගේ අත්සන..... | |